



**Ured odvjetnika i stečajnog  
upravitelja  
Tea Gatternig**

Ul. Šemovečkih žrtava 18 Varaždin  
tel: +385 (0) 42 561 102  
fax: +385 (0) 42 561 958  
mob: +385 (0) 91 595 9761  
e-mail: tea.gatternig@gmail.com

U Varaždinu, 8.8.2025.

**Nadležan trgovački sud:** TRGOVAČKI SUD U OSIJEKU, STALNA SLUŽBA U  
SLAVONSKOM BRODU  
**Poslovni broj spisa:** St-2862025  
**Dužnik:** ANTIPHON j.d.o.o., Županja, Baruna Trenka 33., OIB:  
03303990415

**IZVJEŠĆE**  
**PRIVREMENOG STEČAJNOG UPRAVITELJA**  
**iz čl.119. st.3. Stečajnog zakona**  
**(o razlozima za otvaranje stečajnog postupka i**  
**dostatnosti imovine za podmirenje troškova postupka)**

Temeljem prijedloga Fine od 02.06.2025. za otvaranje stečajnog postupka stečajni sud je dana 03.07.2025. donio rješenje St-286/2025-3 kojim se pokreće prethodni stečajni postupak nad trgovačkim društvom ANTIPHON j.d.o.o., Županja, Baruna Trenka 33., OIB:03303990415 kao dužnikom. Istim rješenjem imenovan je privremeni stečajni upravitelj sa zadatkom da ispita postojanje razloga za otvaranje stečajnog postupka te postojanje i dostatnost imovine dužnika za podmirenje troškova ovog prethodnog i stečajnog postupka.

Ovim Izvješćem, u skladu sa čl. 119.st.3. Stečajnog zakona (NN.36/22), privremeni stečajni upravitelj izvještava o financijskom stanju dužnika, uključivo i o imovini istog na temelju prikupljene dokumentacije, te o postojanju razloga za otvaranje stečajnog postupka, a sve kako slijedi.

**I / FINANCIJSKO STANJE DUŽNIKA – IMOVINA I OBVEZE**

U svrhu utvrđenja financijskog stanja dužnika privremeni stečajni upravitelj poduzeo je sljedeće radnje:

- pisani zahtjev za predaju poslovne dokumentacije uputio direktoru Iliji Matiću na adresu sjedišta dužnika (ujedno i adresa prebivališta direktora): Županja, Baruna Trenka 33. i putem elektronske pošte ([ilijamatic1861@gmail.com](mailto:ilijamatic1861@gmail.com));
- pisani zahtjev za dpstavu poslovne dokumentacije dužniku uputio knjigovodstvenom uredu dužnika – LUMA računovodstveni obrt vlasništvo Lucija Marjanović, Županja, J.J. Strossmayera 3. putem elektronske pošte ([luma.racunovodstvo@gmail.com](mailto:luma.racunovodstvo@gmail.com));
- pisani zahtjev o vlasništvu nad motornim vozilima uputio stanici za tehnički pregled vozila – ASC d.d., Varaždin,

Koprivnička 2.;

- putem web aplikacije OSS, Državne geodetske uprave pretraženi je popis nekretnina po kriteriju OIB-a i naziva tvrtke dužnika;
- pisani zahtjev o prometu nekretninama i stanju porezne obveze uputio Poreznoj upravi, Ispostava Županja;
- pisani zahtjev uputio HZMO za izdavanje podataka o zaposlenim osobama - radnicima dužnika;
- pribavio od Fine Očevidnik neizvršenih osnova za plaćanje na dan 04.07.2025.;
- pribavio od Poslovna.hr GFI za 2024. (Bilanca i Račun dobiti i gubitka);
- od knjigovodstvenog ureda dužnika i direktora pribavljena pretežito sva tražene poslovna dokumentacija dužnika, posebno Bruto bilanca za 2024. i 2025., Kartica kupaca za 2024. i 2025., Kartica dobavljača za 2024. i 2025., sve izlazne i ulazne račune dužnika za 2025., izvade prometa po računu dužnika kod Erste& Steirmarkische bank d.d. za 2025. te pribavio pisano objašnjenje o načinu poslovanja dužnika sa registriranom izdavačkom djelatnosti.

Prema prikupljenim podacima, financijsko stanje dužnika je slijedeće:

Prema Uvjeranju stanice za tehnički pregled vozila ASC d.d. Varaždin od 0.07.2025 dužnik NEMA u vlasništvu motorna vozila.

Pretragom popisa nekretnina putem web aplikacije OSS; Državne geodetske uprave utvrđeno je da dužnik u vlasništvu nema nekretnina.

Prema potvrdi Porezne uprave, Područni ured Vukovar, Ispostava Županja od 10.07.2025. dužnik NIJE imao evidentiran promet nekretnina za razdoblje od osnivanja do izdavanja potvrde Porezne uprave, a stanje porezne obveze iznosi 4.457,86 € na dan 10.07.2025., sa strukturom obveze prikazanom u zasebnoj potvrdi od 10.07.2025. (porez i prirez na dohodak od nesa.rada, članarina turističkoj zajednici, doprinosi za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i troškovi prisilne naplate).

Dužnik je osnovan 2023. i to Izjavom o osnivanju društva od 16.10.2023., a jedina registrirana djelatnost istog je izdavanje knjiga. Uredno je podnio godišnja financijska izvješća za 2023. i 2024. godinu. Jedini član (osnivač) i jedini član uprave (direktor) je Ilija Matić iz Županje, Baruna Trenka 33., a upisani temelji kapital je 1,00 €.

Prema potvrdi HZMO, Područna služba u Varaždinu od 11.07.2025. dužnik ima jednog zaposlenika i to direktora Ilija Matić (radni odnos od 09.11.2023.).

Iz Očevidnika neizvršenih osnova za plaćanje Fine od 04.07.2025. proizlazi blokada računa temeljem neizvršene osnove za plaćanje u ukupnom iznosu od 1.646,04 €, i to prema rješenju o ovrsi ovrhovoditelja RH, Ministarstvo financija i HZZO za doprinose za zdravstveno osiguranje te porez i prirez na dohodak i doprinos za mirovinsko osiguranje.

Iz prikupljene poslovno-financijske dokumentacije za 2024. godinu i to GFI za 2024., Bruto bilance za 2024., Kartice kupaca i dobavljača za 2024. proizlazi da:

**Imovinu dužnika** čini kratkotrajna imovina, i to:

1. potraživanje od kupaca u iznosu od 504,00 €
2. ostala potraživanja u iznosu od 317,00 € (dani predujmovi za usluge u tuzemstvu) i
3. novac u banci u iznosu od 17,00 €

**što daje ukupan iznos aktive/imovine od 837,00 €.**

**Obveze dužnika** su kratkoročne i to:

1. obveze prema dobavljačima u iznosu od 1.142,00 €
2. obveze prema zaposlenicima u iznosu od 10.066,00 €
3. obveze za poreze, doprinose i dr. davanja u iznosu od 1.882,00 € i
4. obveze za zajmove u iznosu od 167,00 €

**što daje ukupan iznos obveza od 13.314,00 €.**

Iz poslovne dokumentacije dužnika za 2025. godinu, i to Bruto bilance za razdoblje od 01.01.2025. do 03.07.2025., Kartice kupaca i dobavljača za 2025. proizlazi da:

**Imovinu dužnika** čini kratkotrajna imovina, i to:

4. potraživanje od kupaca u iznosu od 623,76 €
5. potraživanja za dane predujmove za usluge u tuzemstvu u iznosu od 316,60 € i
6. novac na računu u iznosu od 31,84 €

**što daje ukupan iznos aktive/imovine od 972,20 €.**

Prema Karticama kupca za 2024. i 2025. jasno proizlazi da potraživanja dužnika prema istima nisu u zastari, a potraživanje za dane predujmove za usluge u tuzemstvu (prema objašnjenju direktora e-mailom od 01.08.2025.) odnosi se na izdane račune autorima (Milici Lojdl, Suzani Karačić i Tatjani Kovač) za uvezivanje knjiga kao pruženu uslugu dužnika u ukupnom iznosu od 316,60 €, ali pošto računi nisu podmireni dužnik autorima nije isporučio knjige (pravo zadržanja).

Direktor dužnika pisanim je putem (e-mailom od 29.07.2025.) objasnio sam način poslovanja dužnika, i to da dužnik dostavi knjižnicama u RH ponude za knjige, a knjižnice na temelju zaprimljene ponude dužnika izdaju narudžbenice ili potvrde narudžbu e-mailom ili telefonom te na temelju tako dane narudžbe tj. potvrde ponude, dužnik izdaje račune knjižnicama uz dostavu naručenih knjiga. Primjer poslovanja dužnika – dane ponude dužnika i narudžbe knjižnica dostavljeni su privremenom stečajnom upravitelju u prilogu e-maila od 29.07.2025. te se isti kao dokaz poslovanja dužnika prilaže ovom Izvješću.

**Obveze dužnika** su kratkoročne i to:

5. obveze prema dobavljačima u iznosu od 1.863,15 €
6. obveze prema zaposlenicima za neto plaću u iznosu od 15.316,38 €
7. obveze za poreze, doprinose i dr. davanja u iznosu od 4.801,26 €
8. obveze za zajmove članova u iznosu od 167,280 € i
9. obveze za tekuće nabavke u gotovini u iznosu od 56,22 €

**što daje ukupan iznos obveza od 22.204,29 €.**

Iz ovog prikaza jasno proizlazi da su obveze dužnika veće od imovine.

U Bruto bilanci za 2025. iskazano su ukupni prihodi od prodaje proizvoda – knjiga (klasa 7) u 2015. u iznosu od 717,21 € ALI i ostvareni gubitak u iznosu od 12.204,77 €.

Prema Računu dobiti i gubitka (RDG) za 2024., ukupno ostvareni prihodi od prodaje knjiga iznosili su 4.860,00 €, a ukupni rashodi 17.038,00 €, što je dovelo do gubitka u poslovanju u iznosu od 12.205,00 €.

Bitan razlog lošijeg poslovanja u 2025. godini je bolest jedinog člana i direktora dužnika te post operativni oporavak koji je trajao duže vrijeme. U pisanom obraćanju privremenom stečajnom upravitelju (e-mailom od 23.07.2025.) direktor je izjavio da postoji mogućnost da u narednom periodu od najviše 2 mjeseca podmiri sve postojeće obveze dužnika, čime bi prestao stečajni razlog nesposobnosti za plaćanje te bi dužnik mogao nastaviti sa poslovanjem.

## **II / RAZLOZI ZA OTVARANJE STEČAJNOG POSTUPKA**

Na dan izrade ovog Izvješća, a sukladno navodima iz točke I. ovog Izvješća, a posebno prema Očevidniku Fine, kod dužnika **postoji stečajni razlog nesposobnosti za plaćanje** iz čl. 6. Stečajnog zakona.

Kako prema izjavi direktora dužnika postoji mogućnost da se u narednom periodu od najviše 2 mjeseca prodajom knjiga knjižnicama podmire sve obveze dužnika i nastavi sa poslovanjem, to postoji mogućnost da se do ročišta za raspravljanje o prijedlogu za otvaranje stečajnog postupka koji je zakazan za dan 12.09.2025. podmire sve dosada

nepodmirene osnove za plaćanje te dužnik postane sposoban za plaćanje, čime bi se ostvarili uvjeti iz čl. 128.st.9. Stečajnog zakona za obustavu prethodnog stečajnog postupka.

### III / TROŠKOVI PRETHODNOG I STEČAJNOG POSTUPKA

Ovim dijelom Izvješća privremeni stečajni upravitelj dostavlja obračun troškova ovog prethodnog stečajnog postupka te predvidive troškove stečajnog postupka, a sve kako slijedi.

A/ Troškovi prethodnog stečajnog postupka: ukupan iznos od **510,29 €:**

- 1) nagrada za rad privremenog stečajnog upravitelja u bruto iznosu od 500,00 €  
(čl. 94.st.2. i čl. 4. i 15. Uredbe Vlade RH o kriterijima i načinu obračuna plaćanja nagrade stečajnim Upraviteljima – NN.105/2015; nagrada se odnosi na pribavu i analizu dokumentacije te izradu ovog Izvješća);
- 2) materijalni trošak u ukupnom iznosu od 10,29 € (8,23 € + PDV)
  - trošak poštanske usluge: 5,50 €  
(za dostavu poziva direktoru za poslovnu dokumentaciju dužnika : 3,25 € i zahtjeva HZMO: 2,25 €, potvrde Hrvatska pošta u prilogu)
  - naknada ASC d.d. za podatak o vlasništvu nad vozilima: 2,73 €  
(račun ASC d.d. u prilogu).

Dokazna dokumentacija o stvarnim troškovima privremenog stečajnog upravitelja u prilogu je ovog Izvješća.

B/ Predvidivi troškovi stečajnog postupka: iznos od **4.114,00 €**, a sastoji se od:

- a/ dovođenje u red Očevidnika knjigovodstvenih podataka do dana otvaranja stečajnog postupka u iznosu od 1.000,00 € (800,00 € + PDV);
- b/ izrada početne stečajne bilance u iznosu od 625,00 € (500,00 € +PDV);
- c/ knjigovodstvena usluga u mjesečnom iznosu od 125,00 € (100,00 €+ PDV), što za 6 mjeseci iznosi ukupno 750,00 €;
- d/ izrada pečata stečajnog dužnika u iznosu od 30,00 €;
- e/ putni trošak stečajnog upravitelja (putni trošak za ispitno/izvještajno ročište i završno ročište) iznos od 709,00 €  
(Vž-Slavonski Brod -Vž: 250 km x 2 x 0,50 € = 250,00 € + cestarina: 16,80 € x 2= 33,60 €; ukupno 283,60 e x 2 = 567,20 € + PDV);
- f/ nagrada stečajnom upravitelju: 1.000,00 € bruto.

\*\*\*

U skladu sa svime navedenim, privremeni stečajni upravitelj predlaže Stečajnom sudu da:

**» da se na ročištu dana 12.09.2025. zakazanom radi raspravljanja o prijedlogu za otvaranje stečajnog postupka na dužnikom utvrdi postoje li razlozi za otvaranje stečajnog postupka na temelju DOPUNE ovog Izvješća privremenog stečajnog upravitelja koje će biti sačinjeno prije ročišta na temelju naknadno pribavljenih podataka od direktora dužnika i Očevidnika Fine iz rujna 2025.**

\*\*\*

Za ANTIPHON j.d.o.o.:

Tea Gatternig, privremeni stečajni upravitelj

Prilozi:

- Zahtjev za predaju poslovne dokumentacije direktoru dužnika (poštom i e-mailom) i knjigovodstvenom uredu Dužnika
- Uvjerenje Stanice za tehnički pregled vozila ASC d.d. od 10.07.2025.
- Očitovanje Porezne uprave, Ispostava Županja sa potvrdom porezne obveze od 10.07.2025.
- Potvrda HZMO od 11.07.2025.
- Očevidnik Fine na dan 04.07.2025.
- Bruto bilanca za 2025. (od 01.01.-03.07.2025.)
- GFI za 2024. (Bilanca i RDG)
- Kartice kupaca za 2025. i 2024.
- Kartice dobavljača za 2025. i 20224.
- Pisano objašnjenje direktora o načinu poslovanja dužnika e-mailom od 29.07.2025. sa priložima
- Pisano objašnjenje direktora o potraživanju za dane predujmove za usluge u tuzemstvu od 01.08.2025.
- E-mail dopis direktora od 23.07.2025. za mogućnost podmirenja obveza dužnika u najviše daljnja 2 mjeseca
- Dokazna dokumentacija o troškovima prethodnog stečajnog postupka